

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: FUNDACIÓN STAR COP HUMANITY

FECHA: 25 de julio /2025 Virtual: ☒ Presencial: ☐ (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de casos CPS-727-2024

HORA DE INICIO 7:30 a.m. HORA DE FINALIZACIÓN: 8:45 a.m

ASISTENTES: Todos de manera virtual

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Luis Alejandro Guzmán Lozano	79.837.491			x						x	Apoyo a la Supervisión – FDLF	Alejandro.guzman@gobiernobogota.gov.co	3108529396	VIRTUAL
Karen Julieth Góngora Arias	1.014.244.390			x						x	SDIS – Agente Territorial Fontibón	kgongora@sdis.gov.co	3105855718	VIRTUAL
Jeisson Aturo Manrique Ortiz	80.758.552			X						x	FDLF- Prevención	jeissonmanrique@ootloock.com	3138797235	VIRTUAL
Myriam Zamora Molano	51.812.893										SDIS Referente de Familia – Fontibón	mzamoram@sdis.gov.co	312 4998311	VIRTUAL
Yuli Carolina Díaz Mateus	52.915.061										SDIS Profesional Familia – Fontibón	ydiaz@sdis.gov.co	3016470662	VIRTUAL
Lorena Méndez V.	52.268.409			X						X	Fundación Star Cop Humanity	Lorena.mendez@fundacionsc.h.org	3017497189	VIRTUAL
Jhon Beltrán G.	1.018.420.240			X						X	Fundación Star Cop Humanity	proyectosfundacionstarcop@gmail.com	3117455894	VIRTUAL

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

En el marco de ejecución del CPS-727-2024, cuyo objeto es “PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DIAGNÓSTICO, LA PROMOCIÓN FORMACIÓN Y EVALUACIÓN EN LO RELACIONADO CON LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR LA VIOLENCIA SEXUAL, Y EL POSICIONAMIENTO DEL BUEN TRATO EN LALOCALIDAD DE FONTIBÓN”, hoy 25 de julio de 2025, de manera virtual se realiza reunión de comité de casos para lo cual se desarrolla la siguiente agenda:

AGENDA DEL DIA:

- 1.Verificación del quórum y presentación de invitados.
2. Presentación avances al comité de casos.
- 3.Varios.

DESARROLLO INICIAL DE LA REUNION:

Siendo las 07:30 a.m. de, manera virtual por la plataforma Teams, se lleva a cabo la reunión del comité de casos del CPS-727-2024, el Doctor Luis Alejandro Guzmán – Apoyo a la Supervisión toma la palabra , da la bienvenida a cada uno y una de los asistentes invitados e invitadas y solicita se proceda con el desarrollo de la agenda a saber:

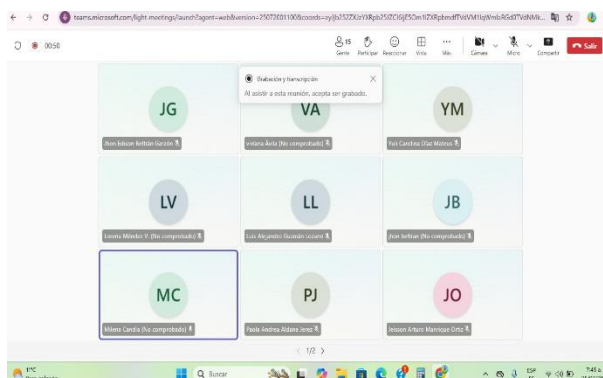
1.- VERIFICACION DEL QUÓRUM Y PRESENTACIÓN DE INVITADOS.

Se procede con la presentación de cada uno de los asistentes del que destacamos:

ITEM	NOMBRES	CARGO
1	Luis Alejandro Guzmán	FDLF- Apoyo a la supervisión CPS 727-2024
2	Karen Julieth Góngora Arias	SDIS Agente territorial
3	Jeisson Aturo Manrique Ortiz	FDLF –Referente de la Alcaldía Local de Fontibón
4	Myriam Zamora Molano	SDIS Referente de Familia – Fontibón
5	Yuli Carolina Díaz Mateus	SDIS Profesional de Apoyo – Fontibón
6	Julieth Andrea Cifuentes	Consejo de la red del buen trato
7	Lorena Méndez V.	Fundación Star Cop Humanity
8	Jhon Beltrán G.	Fundación Star Cop Humanity
9	Javier Gustavo Jacobo	Fundación Star Cop Humanity
10	Viviana Ávila	Fundación Star Cop Humanity
11	Erika Espejo	Fundación Star Cop Humanity

12	Nubia Zambrano	Fundación Star Cop Humanity
13	Andrea Morales	Fundación Star Cop Humanity
14	Mariana Vanegas	Fundación Star Cop Humanity
15	Erika Santoyo	Fundación Star Cop Humanity
16	Patricia Meneses	Fundación Star Cop Humanity
17	Paola Andrea Aldana	Psicóloga Jardines
18	Milena Candia	Centro Amar
19	Claudia Marcela Parra	Comisaría de Familia Fontibón

Se evidencia quórum para deliberar y decidir válidamente:



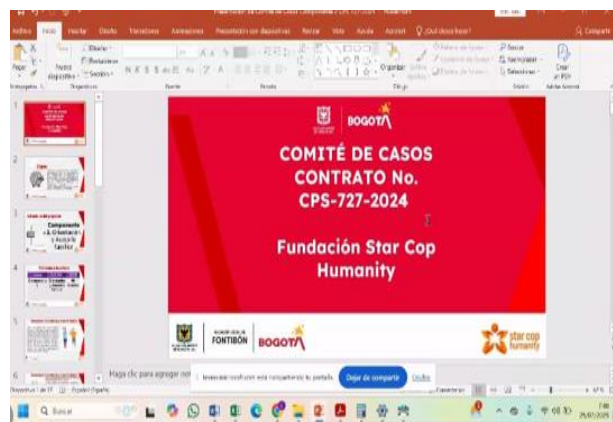
2. PRESENTACIÓN AVANCES AL COMITÉ DE CASOS.

La señora Lorena Méndez Vallejo – Coordinadora del CPS-727-2024, agradece a los asistentes por su participación e informa para este comité nos acompaña todo el equipo Psicosocial, dado que si se requiere ampliar alguna información con respecto a los casos de familia atendidos que sea de primera mano la respuesta por parte del equipo.

Seguidamente da la palabra al profesional Javier Jacobo – Psicólogo, quien presenta la información e indica:

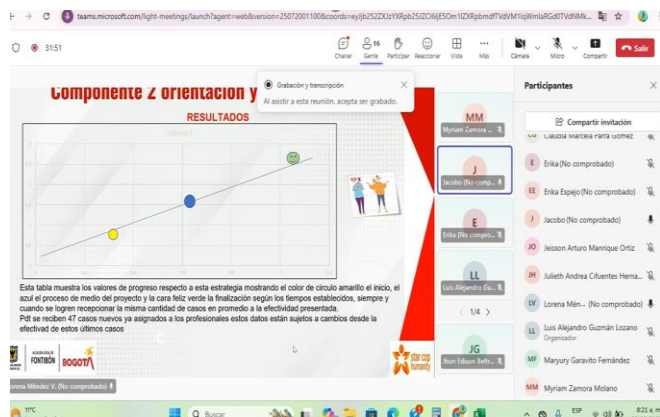
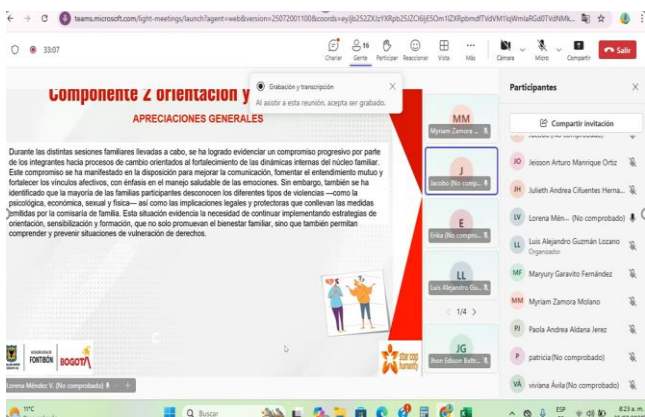
- ✓ Se ha gestionado la articulación con comisaría de familia.
- ✓ Se ha recibido casos también a través de la red del buen trato.

A la fecha hemos recibido un total de 80 familias entre comisaría de familia y la red del buen trato, con quienes se ha realizado ese primer acercamiento, contactándolas y citando para recibir ese diagnóstico por parte del equipo profesional en Psicología.



Se destaca una efectividad del 48% de los 80 casos remitidos por comisaria de familia.

Se informa que el día de ayer se recibieron un total de 33 casos más los cuales se encuentran en proceso de depuración y agendamiento.



Miriam Zamora, eleva la consulta si desde la Fundación Star Cop Humanity, al finalizar el contrato remitirá el reporte e informes de los casos remitidos a cada una de las Entidades?, se da respuesta donde se manifiesta que al finalizar se hará entrega de todos los documentos e informes que den cuenta de la atención, asesorías realizadas a cada una de las familias recibidas.

3. Varios:

Se concreto con los asistentes al comité de las siguientes fechas con estas actividades específicas:

- Se agradece a la colaboración de la comisaría de familia en atención a la Doctora Marcela Parra, ya que han presentado la mejor disposición con la remisión de familias.
- 31 de julio 2025.- Hora 10:30 a.m. Socialización avance de la investigación
- 1 de agosto de 2025 .- Hora 7:00 a.m. Colegio Federici – Charla prevención de violencias
- 14 de agosto de 2025.- Comité de cierre de casos
- 14 de agosto de 2025.- Entrega final de Investigación

Siendo las 9:00 am. Se da por terminada la presente reunión.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No .	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Socialización avance de la investigación	FSCH	31 de julio 2025
2	Charla prevención de violencias	FSCH	1 de agostos 2025
3	Comité de cierre de casos	FSCH	14 de agostos 2025
4	Entrega final de Investigación	FSCH	14 de agostos 2025
5			

Elaborada por: Lorena Méndez Vallejo

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión: Alcaldía local de Fontibón